A photograph of three business professionals in a meeting. A woman in the center is smiling and looking at a laptop. A man on the left is looking at the laptop, and a man on the right is pointing at the screen. They are all wearing light blue shirts and ties.

Brugervejledning

IP apparat LIP-7024D

til LG-NORTEL iPECS-omstillingsanlæg

December 2006

Indholdsfortegnelse

Systemapparatets opbygning	4		
Daglige funktioner	6	Funktioner i omstillingsbord	28
Foretage opkald	6	Omstille et opkald	28
Besvare opkald	7	Indlytning.....	28
Mute/afbryde mikrofonen	7	Parkere opkald	28
Omstille et opkald	8	Lukning af omstillingsbord	28
Indtrække opkald.....	8	Programmere fra hovedapparatet.....	29
Samtaler på hold/parkering	8	Fælles fraværsmeddelelse.....	29
Banke på.....	9	Programmere system-fraværsmeddelelser.....	29
Notering	9	Styring af free seating	29
Viderestille/medflyt til andet svarsted.....	10	Annuller FORSTYR EJ, fraværsmeddelelse og viderestilling	30
Kortnummer	10	Midlertidig spærring af lokalnummer	30
Karaktertabel	12	Påmindelse.....	30
Fraværsmeddelelser i display	12	Besvarelse af opkald (natstilling)	31
Forstyr ej (Do Not Disturb/DND).....	13	Luk et omstillingsbord.....	31
Voicemail/talebesked.....	13	Indspille systembeskeder, kø/svar.....	31
Optage en samtale.....	16	Navngive interne lokalnumre.....	31
Konference	16		
Skjule eget/hemmeligt nummer.....	16		
Påmindelse	17		
Free Seating	18		
Mobilitet på mobil-/lokalnummer	18		
Parallelringning	19		
ACD (Automatic Call Distribution).....	19		
Personsøgning via grupper.....	20		
Indstillinger for lokalnummeret	22		
Lokalnummer.....	22		
Status	22		
Dato og tid	22		
Baggrundsmusik	22		
Ændre ringesignal	23		
Indstille til headset/højtaler.....	23		
Spærre for udgående opkald.....	24		
Password	24		
Sprog i display (dansk/engelsk).....	25		
Aflæse programversion	26		
Programmere en lystast.....	26		

Systemapparatets opbygning



Foretage opkald

Ring til eksternt telefonnummer

- Løft røret. Dette er ikke nødvendigt, hvis du bruger headset.
 - Tryk på ledig bylinjetast eller tast 0
 - Indtast telefonnummer
- Se også afsnit Kortnummer.

Ring til lokalnummer

- Løft røret. Dette er ikke nødvendigt hvis der bruges headset. Hvis du bruger højttaleren og dermed tasten **HÅNDFRI**, skal du ikke løfte røret. Højttaleren kobles da til, og tasten **HÅNDFRI** lyser.
- Indtast lokalnummeret, eller tryk på lokalnummerets lystast
- Du vil nu høre:
Ringetone: Afvent svar fra den kaldte
Tre toner: Begynd samtalen efter de tre toner.

Ring til internt gruppenummer

De interne gruppenumre er fleksible. Normalt bruges for iPECS 100 numrene 620-659, og for iPECS 300 numrene 620-667.

- Indtast gruppenummer, eller brug lystast og afvent svar fra ledigt apparat.

Genopkald til senest kaldte nummer

- Tryk på **KORTNR**
- Find det ønskede nummer (ud af 10) ved at trykke på VOLUMEN (eller -)
- Tryk **OK**

Vente på udgående linje

Hvis du vil foretage et eksternt opkald, og linjerne er optaget, kan du stille dig på hold til linjen.

- Når du trykker 0 og får optagetone: tryk på **NOTERING** og læg røret på
- Når apparatet ringer: løft røret, eller tryk på **HÅNDFRI**

Besvare opkald

Besvare eksternt opkald

- Løft røret, eller tryk på **HÅNDFRI**. Bruges der headset, trykkes kun på **HÅNDFRI** eller
- Tryk på den blinkende bylinjetast. Tasterne sidder øverst i venstre side af lystasterne.

Besvare internt opkald

Når du modtager et internt opkald, vises lokalnummeret i apparatets display efterfulgt af:

- (T) betyder normalstilling: Løft røret eller tryk på **HÅNDFRI**. Bruges der headset, trykkes kun på **HÅNDFRI**
- (P) betyder, at opkald annonceres med 3 toner. Herefter åbnes højttaleren, og den der ringer op, kan tale. Du kan få taleforbindelse ved at løfte røret.
- (H) betyder, at både højttaler og mikrofon åbnes efter de tre toner.

Indstille telefonens besvaretilstand

- Tryk på **MENU** og derefter **1** og **3**.
- Med funktionstasten **NAESTE** vælges mellem **(P)** privat, **(H)** håndfri eller **(T)** toneindstilling.
- Når der er valgt trykkes **OK**.

Mute/afbryde mikrofonen

Under samtalen vil der i displayet være teksten "TAVS" over en af de 3 funktionstaster. Hvis man trykker på tasten bliver mikrofonen slået fra, og modparten kan ikke høre hvad man siger. Samtidig skifter tasten navn til HOEJTT, som man så kan trykke på, når man igen vil kunne sige noget til modparten.

Slå mikrofonen fra

- Tryk på **TAVS**

Slå mikrofonen til

- Tryk på **HOEJTT**

Omstille et opkald

- Tryk på **OMSTIPROG**, når du har en samtale der skal omstilles
- Indtast lokalnummer
- Du har følgende muligheder. Hvis der ikke bliver svaret på nummeret, kan kaldet tages tilbage ved at trykke på den blinkende lystast. Opkaldet kan også omstilles helt ved at lægge røret på. Senere kan kaldet trækkes ind ved at taste **7** efterfulgt af lokalnummeret. Kaldet vender automatisk tilbage, hvis det ikke bliver besvaret.

Omstilling til lokalnummer på lystast

- Tryk på **OMSTIPROG**, når du har en samtale der skal omstilles
- Tryk på lystasten, som lokalnummeret er programmeret ind på.
- Opkaldet stilles automatisk på hold, og du kan vælge mellem at vente på svar, eller lægge røret på før svar.

Omstilling til optaget lokalnummer

- Tryk på den lystast lokalnummeret er programmeret på, eller tryk på **OMSTIPROG** og indtast lokalnummeret
- Opkaldet stilles automatisk på hold, når du lægger røret på.

Omstilling til eksternt nummer

- Tryk på **OMSTIPROG**, derefter **0** og telefonnummer.
- NB. Denne facilitet kan være spærret i anlægget.

Indtrække opkald

Når der ringes på et andet lokalnummer, kan kaldet trækkes ind på dit eget apparat.

- Løft røret, tast **7** og lokalnummeret

Indtræk af opkald i grupper

Hvis du er medlem af en svaregruppe kan du indtrække kald til de øvrige medlemmer i gruppen:

- Løft røret og tast **5 6 6**

Samtaler på hold/parkering

Almindeligt parkerede samtaler kan indtrækkes fra et vilkårligt systemapparat. Individuelt parkerede samtaler kan alene indtrækkes på eget systemapparat. Samtalen indtrækkes ved at trykke på den aktuelle lystast. Ved indtrækning fra et andet systemapparat kræves det, at eksterne numre er repræsenteret på en lystast.

Samtaler på Hold (eksterne)

- For almindelig hold: tryk på **HOLDIGEM**
 - For individuelt hold: tryk 2 gange på **HOLDIGEM**
- Hente en samtale på hold
- Tryk på den blinkende lystast

Parkere en samtale

- Tryk på **OMSTIPROG**
- Indtast parkeringsnummeret (for iPECS100: 601-610, for iPECS 300: 601-619)
- Læg røret på og meddel modtageren, at der venter et opkald på det pågældende parkeringsnummer.

Hente en parkeret samtale fra en vilkårlig telefon

- Løft røret og indtast parkeringsnummeret.

Banke på

- Tast ***** når du hører optagetone og afvent svar.

Modtage et Banke på-signal

Når du selv modtager et Banke på-signal, ringer din telefon, og lystasten **HOLDIGEM** blinker.

- Vil du afslutte den nuværende samtale, så læg røret på
- Vil du parkere den nuværende samtale, så tryk på **HOLDIGEM**. Den parkerede samtale kan genoptages ved at trykke **HOLDIGEM** igen.

Notering

Når du ringer til en person, som er optaget, er det muligt at lave notering på nummeret, dvs. at din telefon ringer, når den kaldte er blevet ledig. Hvis vedkommende har voicemail, vil du i stedet for optagetone høre voicemail-hilsenen, og du har derefter mulighed for at lægge en besked.

Når du møder optagetone og du vil lave notering:

- Tryk på **NOTERING** og læg røret på.
- Din telefon ringer, når den kaldte bliver ledig. Når du løfter røret, ringes automatisk op til den før kaldte.

Viderestille/medflyt til andet svarsted

- Løft røret og tryk **MEDFLYT** eller tast **5 5 4**
- Vælg mellem 4 typer af viderestilling til andet lokal-/gruppenummer eller voicemail:
direkte: tast **1** og indtast lokal-/gruppenummer/voicemail (620)
ved optaget: tast **2** og indtast lokal-/gruppenummer/voicemail (620)
ved ubesvaret: tast **3** og indtast lokal-/gruppenummer/voicemail (620)
ved ubesvaret: tast **4** og indtast lokal-/gruppenummer/voicemail (620)

Du kan også viderestille en anden telefon end din egen. Det kræver, at du kender password for det lokalnummer, du flytter (se afsnit Password). Tast 0 og lokalnummer og tast password. Vælg herefter den ønskede type medflytning 1-4 som ovenfor.

Annullering af medflytning

- Løft røret, tryk **MEDFLYT** og tryk #.

Annullering af medflytning af anden telefon

- Løft røret, tryk **MEDFLYT**, tryk **0**, tryk password og til slut #.

Chef-/sekretærviderestilling

Denne viderestilling skal være programmeret af den systemansvarlige. Hvis cheftelefonen er optaget eller er sat på FORSTYR EJ (DND), viderestilles opkald automatisk til sekretæren. Sekretæren kan ringe til chefens lokalnummer, og få fat på ham/hende ved at taste *.

Omstilling af kald fra sekretær til chef:

- Tast **OMSTIPROG**
- Tast lokalnummer (evt. lystast)
- Tast *

Kortnumre

Gemme eller ændre et kortnummer

Der er knyttet kortnumre til dit apparat som er dine egne, (for iPECS 100: 20 kortnumre og for iPECS 300: 100 kortnumre). Du har mulighed for at gemme navne på dine kortnumre.

- Tryk på **OMSTIPROG**
- Tryk på **KORTNR**
- Næste ledige kortnummerplads vises, indtast denne eller vælg en anden plads (for iPECS 100: 00-19, for iPECS 300: 000-099). Der kan blades mellem kortnumrene med volumetasten.
- Indtast **0** og telefonnummeret. Ud ovre cifre kan et kortnummer indeholde * og # og PAUSE (3 sekunder). Pause bruges f.eks. når der skal ventes på ny klartone.
- Tryk på **HOLD/GEM**

- Angiv tekst (navn) til telefonnummeret (maks, 16 tegn, se afsnit Karaktertabel). Teksten kan eventuelt udelades.
- Tryk på **HOLD/GEM**

I telefonanlægget er der et antal systemkortnumre, som programmeres af den systemansvarlige. For iPECS 100 er der 800 numre i serien 200–999, og for iPECS 300 er der 3.000 numre i serien 2000–4999.

Opkald med kortnummer

- Løft røret og tryk på **KORTNR**
- Indtast det ønskede kortnummer

Opkald med navnevalg

- Tryk 2 gange på tasten **KORTNR** eller på **MENU** (pil ned) og **TLF.BOG**
- Der er nu 3 muligheder:
1 NAVNEVALG LOKALT
2 NAVNEVALG EGNE KORTNR.
3 NAVNEVALG SYS. KORTNR.
- Vælg med taltasterne eller med pil op/ned på tasten **MENU**. Navnet kan findes ved at taste på tastaturet (se afsnit Karaktertabel). Normalt vises navnet; men man kan få vist telefonnummeret ved at taste NAVN/TEL
- For opkald tryk på **SEND**

Slette egne kortnumre

- Tryk på **OMSTIPROG**
- Tryk på **KORTNR**
- Vælg det kortnummer, der skal slettes
- Tryk på **KORTNR**
- Tryk på **HOLD/GEM**

Karaktertabel

A = 21	B = 22	C = 23	D = 31	E = 32	F = 33
G = 41	H = 42	I = 43	J = 51	K = 52	L = 53
M = 61	N = 62	O = 63	P = 71	Q = 11	R = 72
S = 73	T = 81	U = 82	V = 83	W = 91	X = 92
Y = 93	Z = 9#	> = 12	. = 13	' = *3	; = *2
0 = 00	1 = 10	2 = 20	3 = 30	4 = 40	5 = 50
6 = 60	7 = 70	8 = 80	9 = 90	Mellemrum = *1	

Fraværsmeddelelser i display

Du kan vælge mellem forskellige meddelelser, som vises for dem, der ringer til dig:

- Tryk på **OMSTIPROG** og tast **5 1**
- Indtast nummeret på den ønskede fraværsmeddelelse og information om tid osv. (TTMM = Time 00-23 og Minut 00-59. DDMM = Dag 01-31 og Måned 01-12):
 - 00** Individuel meddelelse (se afsnittet programmere individuel meddelelse)
 - 01** Frokost til kl. TTMM
 - 02** Ferie til DDMM
 - 03** Ikke til stede, tilbage kl. TTMM
 - 04** Ikke tilstede, tilbage DDMM
 - 05** Ikke tilstede, ukendt retur
 - 06** Ring til (telefonnummer op til 17 cifre)
 - 07** Hos lokal XXX
 - 08** I møde til kl. TTMM
 - 09** Er hjemme
 - 10** Er syg
 - 11-20** Fælles meddelelser som indkodes af omstillingen
- Tryk på **HOLDIGEM**

Programmere individuel meddelelse

- Tryk på **OMSTIPROG** og tast **5 2**
- Indtast din besked, (maks. 23 tegn, se karaktertabel)
- Tryk på **HOLDIGEM**

Fjern meddelelse

- Tryk 2 gange **FORSTYR EJ** eller tryk **5 5 9**

Forstyr ej (Do Not Disturb/DND)

- Tryk på **FORSTYR EJ** eller tast **5 5 3**. Der vil herefter ikke længere blive ringet på apparatet, og lampen i tasten FORSTYR EJ lyser.

Annullere funktionen

- Tryk på **FORSTYR EJ** eller tast **5 5 3**.

Bemærk: Omstillingsapparaterne kan ikke anvende denne funktion. Tasten bruges til omstilling mellem dag- og natbesvaring. Omstillingsapparaterne kan lukkes/åbnes med kode **5 6 2**.

Voicemail/talebesked

Voicemail bruges som telefonsvarer for lokalnumrene.

Indtaling af velkomsthilsen

- Tast **6 2 0** og indtast dit lokalnummer og dit password.
- Vælg mellem
 - at indtale velkomsthilsen: tryk **8**
 - at ændre velkomsthilsen: tryk **1**
 - at indtale ny velkomsthilsen: tryk **7**
- Indtal hilsenen og tast **#**
- Følg i øvrigt den indtalte vejledning.

Aktivering af voicemail

Når du vil stille din telefon i telefonsvareren, sker det ved viderestilling til voicemail (se afsnit Viderestilling).

- Vælg mellem viderestilling:
 - direkte til voicemail: tryk **5 5 4 1 6 2 0**
 - ved optaget: tryk **5 5 4 2 6 2 0**
 - ved ubesvaret: tryk **5 5 4 3 6 2 0**
 - ved optaget eller ubesvaret: tryk **5 5 4 4 6 2 0**

Modtagne beskeder

Tasten NOTERING blinker, når nogen har lagt en tekstbesked, forsøgt at ringe til dig, eller har indtalt en besked på din voicemail.

- Tryk på **NOTERING** og der kommer nu 6 felter op i displayet, f.eks.:

ST	CL	VS	VM	FS	MS
001	001	001	000	000	001:
DIAL 1-6					

Eksemplet viser:

ST 001:

Der er en anden telefon, der har forsøgt at få fat på dig uden held, og har trykket NOTERING.

- For at ringe tilbage tryk **1** og **VIS**
- For at slette tryk **1**, derefter ***** og **JA**

CL 001:

Der er gemt et eksternt nummer, som har forsøgt at ringe til dig uden at blive besvaret.

Faciliteten kan være slået fra i omstillingsanlægget.

- Tryk **2** og **VIS**. Hvis der er flere numre kan der bladres mellem disse med volumen-tasten.
- Med tasten **VAELG** kan det afgøres om:
der skal ringes tilbage til nummeret: tryk **SVAR**
om nummeret skal slettes: tryk **SLET AKT**
om alle numre skal slettes: tryk **SLET ALT**
om nummeret skal gemmes (som kortnummer): tryk **GEM**
Hvis nummeret er angivet med et navn kan dette omsættes til et telefonnummer:
- Tryk **NAVNITEL**

VS 001:

Der er gemt en talebesked i din voicemail. NB. Læs nedenstående afsnit: Aflytning af voicemail

- Tryk **3** og **VIS** og følg derefter den talte instruktion

VM 000:

Benyttes ikke af Tele-Punkt.

FS 000:

Benyttes ikke af Tele-Punkt.

MS 001:

Besked-service ligesom på mobiltelefoner (sms).

- For at læse en besked tryk **6** og vælg besked
- For at slette beskeden tryk **#**
- Følg instruktionen på displayet.

Korte tekstbeskeder

Dette er en besked-service som kendt fra mobiltelefoner (sms), dvs. at der fra systemapparatet kan sendes en tekstbesked til et andet systemapparat.

- Tryk **OMST/PROG** og **3 6**
- Tast **2** (ÆNDRE)
- Indtast de lokalnumre, som beskeden skal sendes til, f.eks. 195 195 for lokalnummer 195, og 195 198 for lokalnumrene 195 til 198
- Indtast din besked (se afsnit Karaktertabel)
- Tryk **HOLD/GEM** for at sende beskeden

Aflytning af voicemail

Hvis du har fået voicemail-beskeder, kan de aflyttes som nævnt ovenfor:

- Tryk **NOTERING 3 VIS**.
- Indtast dit lokalnummer og password
- Du kan nu vælge mellem
nye beskeder: tast **1**
gemte beskeder: tast **2**
indtale velkomstbesked/ændre password: tast **8**
afslutte postkasse: tast **#**
kald til omstillingen: tast **0**
gentage meddelelsen: tast **9**

Følg i øvrigt de indtalte anvisninger.

Fjernbetjening af talebeskeder/voicemail

Når dit lokalnummer er viderestillet til voicemailen, kan du aflytte beskeder til dig fra en ekstern telefon ved at ringe til dit eget telefonnummer.

- Ring til dit telefonnummer
- Når du hører din egen velkomstbesked, tast **#**
- Tast herefter dit lokalnummer fulgt af dit password
- Du får nu samme funktioner som ovenfor, suppleret med denne:
For at viderestille dit lokalnummer, tast **7**

Optage en samtale

En ekstern samtale kan optages på voicemail. Under samtalen trykkes på højrepilen på **MENU**-tasten og derefter på **OPTAG**. Samtalen bliver nu optaget. Optagelsen ligger så som en meddelelse i din voicemail.

Konference

Etablere en konference

Det er muligt at etablere en konference (telefonmøde) med tre deltagere. Mindst en af deltagerne skal være intern.

- Ring op til den første deltager
- Tryk på **KONF**
- Ring op til næste deltager
- Tryk 2 gange på **KONF**
- Konferencen er nu i gang.

Gå ud af en konference

Konferencelederen kan gå ud af en konference således:

- Tryk på **KONF** og læg røret på.

Genoptag en konference

Dette gælder kun konferencelederen.

- Løft røret og tryk på **KONF**.

Afslutte en konference

Dette gælder kun konferencelederen.

- Læg røret på og tryk på **KONF**.

Skjule eget/hemmeligt nummer

Når du ringer til et eksternt telefonnummer, kan du vælge om du vil vise dit telefonnummer til den, du ringer til. Når der er lys i tasten HEMMELIGT NR vises dit nummer ikke hos den kaldte. Bemærk: Dette kræver at der er bestilt tjenesten CLIR type 3 på dine ISDN-linjer hos Tele-Punkt. Endvidere skal der være programmeret en lystast mærket HEMMELIGT NR. For programmering, se afsnittet programmere en lystast

Slå hemmeligt nummer til/fra:

- Tryk på **HEMMELIGT NR**.

Vise dit navn i display

Dit navn vises i stedet for lokalnummeret, når nogen ringer til dig.

- Tast **MENU** og **1 1**
- Indtast dit navn (maks. 7 tegn, se karaktertabel)
- Tryk på **HOLD/GEM**

Påmindelse

Du kan indstille din telefon til at give en påmindelse på et bestemt tidspunkt. Dette kan enten gøres en enkelt gang eller gentages hver dag. Når der er programmeret et påmindelsessignal, vil der være en blinkende stjerne foran tidsangivelsen i displayet.

Indlægge en påmindelse

- Tryk på **OMST/PROG**, og tast **4 1**
- Indtast tiden for påmindelsen: indtast time (00-23) og minut (00-59)
- Hvis påmindelsen skal gentages dagligt, tastes **#**
- Tryk på **HOLD/GEM**, og bekræftelsestone høres

Alternativ

- Tryk **MENU 2 1**
- Tryk på **OK**
- Indtast tiden for påmindelsen, indtast time (00-23) og minut (00-59)
- Hvis påmindelsen skal gentages dagligt, tastes **#**
- Tryk på **OK**

Annullering af påmindelsessignal

- Tryk på **OMST/PROG**, og tast **4 2**
- Tryk på **HOLD/GEM**, og bekræftelsestone høres.

Slet påmindelse

- Tryk **MENU 2 1**
- Tryk på **SLET**
- Tryk på **OK**

Free Seating

Et antal apparater kan indrettes som HOT DESK. Det betyder at apparaterne ikke har et bestemt telefonnummer. Der oprettes et antal telefonnumre, som kan benyttes fra disse apparater. Telefonnumrene benyttes til medarbejdere, som ikke har behov for en fast telefon, men som har behov for en telefon af og til. Apparatet virker som et almindeligt systemapparat. Det bemærkes, at tilmelding (log på) og framelding (log af) tager et stykke tid (10 – 15 sek.).

Log på

Der kan logges på et apparat, som i displayet viser: HOT DESK

- Tryk **HÅNDFRI**
- Tast herefter dit lokalnummer fulgt af dit password (se afsnit Password)

Log af

- Tryk **OMSTIPROG * ***
- Tast herefter **HOLDIGEM**

Automatik

Hvis medarbejderen ikke logger af et apparat, men går hen til et andet apparat og logger på med sit password, vil det første apparat automatisk blive logget af.

Hvis et apparat ikke benyttes, vil det blive logget af efter en bestemt tid (mellem 1 og 24 timer). Omstillingen kan fjernstyre Free Seating, se afsnit Styring af Free Seating.

Mobilitet på mobil-/lokalnummer

Dit apparat kan knyttes sammen med din mobiltelefon. Ved opkald til dit direkte nummer vil både dit systemapparat og din mobiltelefon ringe. Det apparat, der besvares først, får samtalen. Det andet apparat kan stadig benyttes. Men det benyttede direkte nummer er spærret for opkald, indtil samtalen afsluttes. Svares opkaldet f.eks. på dit systemapparat, vil der forsat kunne ringes til mobiltelefonen.

Faciliteten gælder kun for direkte opkald, ikke for opkald via omstillingen, og ikke for lokalopkald.

Tilknytte mobilnummer

For at kunne benytte faciliteten skal mobiltelefonen knyttes til anlægget én gang for alle.

- Tryk **MENU 4 1**
- Tryk mobilnummer
- Tryk **OK**

Omstille opkald fra mobiltelefon

- Tryk ***** under samtalen
- Indtast lokalnummer
- Afslut samtalen for omstilling, eller ***** for at genoptage samtalen

Slå mobilitet TIL/FRA

Ønsker du at både din bordtelefon og mobiltelefon skal ringe ved opkald, skal du slå mobilitet til. På tidspunkter, hvor du f.eks. sidder ved din bordtelefon hele dagen, så er der ingen grund til at din mobiltelefon ringer ved hvert eneste opkald, kan du slå faciliteten fra.

Du slå faciliteten til og fra således:

- Tryk **MENU 4 2**
- Vælg TIL/FRA med **NAESTE**
- Tryk **OK**

Bemærk: Hvis lokalnummeret er i "Forstyr ikke"-tilstand, vil opkaldet ikke blive sendt videre til mobiltelefonen. Mobiltelefonen kan ringe via iPECS-systemet ved at ringe til eget direkte nummer og dernæst taste nul for at få adgang til et eksternt nummer.

Parallelingning

To IP-apparater kan programmeres til at have samme lokalnummer. De ringer således begge ved opkald til det fælles nummer. Det apparat der svares først, får samtalen. Det andet apparat kan ikke benyttes før samtalen er slut fra det første apparat.

Funktionen virker ikke med analoge apparater, og skal programmeres af Tele-Punkt.

ACD (Automatic Call Distribution)

Et antal lokalapparater kan knyttes sammen i en gruppe, og der er 3 forskellige slags grupper:

- Cirkulær gruppe, hvor apparaterne modtager de indkommende kald efter tur.
- Terminal gruppe, hvor det første apparat altid får opkaldet, hvis det er ledigt. Hvis apparatet ikke er ledigt, ringes til det næste apparat. Hvis de to første apparater er optagne, ringes til det tredje apparat osv.
- ACD-gruppe, hvor der ringes på det apparat der har været ledigt længst tid.

Grupperne vil have lokalnumrene 621-659 (iPECS 100) eller 621-667 (iPECS 300). På apparater i ACD-grupper oprettes en særlig tast, som bruges til ind- og udmelding af apparatet i gruppen.

Programmering af ACD på lystast

- Tryk på **OMSTIPROG**
- Tryk på den lystast du vil bruge
- Indtast **5 7 1** og gruppenummer
- Tryk på **HOLDIGEM**

Indmelding i gruppen

- Tryk på lystasten og *****

Udmelding af gruppen

- Tryk på lystasten og **#**

Efterbehandlingstid

Du kan indlægge en lille pause umiddelbart efter kaldets afslutning til f.eks. at efterbehandle opkaldet. Længden af pausen programmeres i anlægget.

- Tryk på lystasten og **0**

Person søgning via grupper

Nogle telefoner kan kodes til at være i samme gruppe. Når du ringer til den pågældende gruppe, kan du give en besked til gruppen eller f.eks. tilkalde hjælp fra ledige personer i gruppen. Det kan f.eks. være et byggemarked, hvor alle med forstand på en bestemt varegruppe er kodet ind i gruppe 502. Informationen har en kunde med et specifikt spørgsmål, og har mulighed for at tilkalde hjælp hos gruppen 502. En af de kaldte ledige medarbejdere kan så trykke 544 for meet me, og kommer derefter i samtale med salgssassistenten.

Opkald til en gruppe

- Løft røret
- Tast nummeret på de interne grupper
for iPECS 100: tast **501-510**
for iPECS 300: tast **501-535**
alle interne grupper: tast **5 4 3**
de 2 eksterne grupper: tast hhv. **5 4 5** og **5 4 6**
begge eksterne grupper: tast **5 4 8**
alle grupper (interne og eksterne): tast **5 4 9**

Svare på personsøgning (meet me)

- Løft røret og tast **5 4 4**

Indstillinger for lokalnummeret

Lokalnummer

Få oplyst hvilket lokalnummer, du ringer fra

- Tast **662** (iPECS 100) eller ***662** (iPECS 300)

Status

Få oplyst status på lokalnummeret, du ringer fra:

- Tast **663** (iPECS 100) eller ***663** (iPECS 300), og du får oplyst, hvordan din telefon er indstillet:
 - Indstilling af svar ved lokalkald. Du får at vide, om telefonen er sat til hhv. håndfri (H), dvs. at der efter 3 toner er åbnet både for højttaleren og for mikrofonen, tone (T), hvilket er normal ringning, eller privat (P), hvor den kaldende kan tale direkte ud i din højttaler.
 - IP-adressen
 - MAC-adressen
 - Antal beskeder der venter på dig.
 - Programmeret påmindelsestidspunkt (huskekald). Tidspunktet angives.
 - Forstyr ikke
 - Viderestillet til X X X
 - Viderestillet til kortnr.
 - Afvent ledig linje
 - Spærringskategori

Dato og tid

- Tast **6 6 1** (iPECS 100) eller *** 6 6 1** (iPECS 300), og du får oplyst dato og tid.

Baggrundsmusik

Slå baggrundsmusik til

- Tryk på **OMSTIPROG** og **7 3**
- Vælg kanalnummer **1** eller **2**, og tryk **HOLDIGEM**

Annuller baggrundsmusik

- Tryk på **OMSTIPROG** og **7 3**
- Tryk **0** og **HOLDIGEM**

Ændre ringesignal

Lokalopkald

- Tryk på **OMSTIPROG** og tast **1 1**
- Vælg ringesignal (1-8), og tryk på **HOLDIGEM**

Alternativ:

- Tryk **MENU** og **1 2 1**
- Vælg ringesignal med tasten **NAESTE**
- Tast **OK**

Eksternt opkald

- Tryk på **OMSTIPROG** og tast **1 2**
- Vælg ringesignal (1-8), og tryk på **HOLDIGEM**

Alternativ:

- Tryk **MENU** og **1 2 2**
- Vælg ringesignal med tasten **NAESTE**
- Tast **OK**

Indstille til headset/højttaler

Apparatet kan sættes til højttaler eller til headset. Hvis apparatet er sat til headset, betyder det, at tryk på tasten HÅNDFRI giver forbindelse til headset og ikke til højttaler/mikrofon.

- Tryk på **OMSTIPROG** og tast **6 1**
- Tast **1** for højttaler (normal funktion) eller **0** for headset
- Tryk på **HOLDIGEM**

Alternativ

- Tryk på **MENU 2 4**
- Vælg med **NAESTE** mellem HOJT og HEADSET MODE
- Tryk på **OK**

Spærre for udgående opkald

Oprette spærring

Du kan spærre din telefon for udgående opkald. Dette kræver at der er indlagt et password (se afsnit Password).

- Tryk på **OMSTIPROG** og tast **2 1**
- Tryk på **HOLDIGEM**

Alternativ:

- Tryk **MENU 2 3**
- Vælg med **NAESTE** til der står COS NED
- Tryk på **OK**

Annullering af spærring

- Tryk på **OMSTIPROG** og **2 3**
- Tast dit lokalnummer og password
- Tryk på **HOLDIGEM**

Alternativ:

- Tryk **MENU 2 3**
- Vælg med **NAESTE** til der står COS GENDAN
- Tryk på **OK**
- Indtast NUVAERENDE KODE, dvs. lokalnummer password
- Tryk på **OK**

Brug et spærret apparat

Hvis du ønsker at ringe fra et andet apparat end dit eget, og dette apparat er spærret, kan du ophæve spærringen for ét enkelt kald (husk ciffer 0 foran telefonnummer).

- Tryk **MENU 2 3**
- Vælg med **NAESTE** til der står FREMMED COS
- Tryk på **OK**
- Tast COS kode, dvs. lokalnummer password
- Tryk på **OK**

Password

Hvis du glemmer dit password, kan den systemansvarlige gå ind i systemet og slette det. Du kan så indlægge et nyt password.

Læg password ind

Der kan ikke indlægges password, hvis der allerede er indlagt et.

- Tryk på **OMSTIPROG** og tast **3 3**
- Indtast dit lokalnummer og et password bestående af maks. 12 tegn (cifre og *)
- Tryk på **HOLDIGEM**, og bekræftelsestone høres

Alternativ:

- Tryk **MENU 1 4**
- Vælg med **NAESTE** til der står REGISTRER ADG. KODE
- Tryk **OK**
- Tast koden, dvs. lokalnummer og password
- Tryk på **OK**

Ændre password

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **3 3**
- Indtast dit lokalnummer og nuværende password
- Tryk på **HOLDIGEM**, og bekræftelsestone høres.
- Indtast dit lokalnummer og det nye password
- Tryk på **HOLDIGEM**

Alternativ:

- Tryk **MENU 1 4**
- Vælg med **NAESTE** til der står AENDRE ADG.KODE
- Tryk på **OK**
- Indtast nuværende kode, dvs. lokalnummer og password
- Tryk på **OK**
- Indtast nyt password, dvs. lokalnummer og password
- Tryk på **OK**

Sprog i display (dansk/engelsk)

Vælg mellem dansk og engelsk sprog i display.

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **7 1**

Alternativ:

- Tryk **MENU 1 5**
- Vælg med **NAESTE** til der står DANISH hhv. ENGLISH
- Tryk på **OK**

Aflæse programversion

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **7 2**

Programmere en lystast

Programmere funktioner

Du kan selv programmere funktioner på lystasterne:

- Tryk på **OMSTIPROG**
- Tryk på den lystast du vil bruge
- Indtast koden på lystasten (se afsnit Lystastkoder)
- Tryk på **HOLDIGEM**

Slette en lystast

- Tryk på **OMSTIPROG**
- Tryk på den lystast du vil slette
- Tryk på **HOLDIGEM**

Lystastkoder

- Alle interne grupper, højttalerkald..... **5 4 3**
- Alle kald, højttalerkald, interne grupper og eksternt **5 4 9**
- Baggrundsmusik **OMSTIPROG 7 3**
- Ekstern alarm, annullere..... **5 6 5**
- Headset koble til/fra..... **OMSTIPROG 6 2**
- Højttalerkald, eksternt **5 4 5**
- Indtrække opkald i en gruppe **5 6 6**
- Interne grupper, højttalerkald **5 X X**
- Kortnumre, egne (iPECS 100: 00-19, iPECS300: 000-009)..... **KORTNR X X (X)**
- Kortnumre, fælles (iPECS 100: 200-999, iPECS300: 2000-4999)..... **KORTNR X X X (X)**
- Lokalnummertast, indtast lokalnummer **X X X (X)**
- Natsvar **5 6 9**
- Parkeringsgrupper (iPECS 100: 601-610, iPECS 300: 601-619)..... **6 X X**
- Portåbning **# * 1**
- Påmindelse, aktivere..... **OMSTIPROG 4 1**
- Påmindelse, deaktivere..... **OMSTIPROG 4 2**
- Skjule telefonnummer (hemmeligt nummer) **OMSTIPROG 8 1**
- Søgegruppenumre (iPECS 100: 621-659, iPECS 300: 621-667) **6 X X**
- Voicemail **OMSTIPROG 6 2 0**
- Viderestilling, direkte **5 5 4 1 destination**
- Viderestilling, ved optaget **5 5 4 2 destination**
- Viderestilling, ved ubesvaret..... **5 5 4 3 destination**
- Viderestilling, ved optaget eller ubesvaret **5 5 4 4 destination**

Funktioner i omstillingsbord

På iPECS 100 kan der være op til fire LIP-apparater som omstillingsborde. Hvert omstillingsbord kan have op til 3 side-satse. På iPECS 300 kan der være op til fem LIP-apparater som omstillingsborde. Hvert omstillingsbord kan have op til 9 sidesatse.

Omstille et opkald

- Tast **OMSTIPROG** og lokalnummer.
- Hvis det kaldte lokalnummer er optaget, kan der tastes * og lokalnummeret får et adviseringsignal. Læg herefter røret på, og den kaldende vil stå i kø mod lokalnummeret. Hvis kaldet ikke besvares, vender det tilbage til omstillingen efter tid.

Indlytning

På omstillingsapparatet kan indkodes en indlytningstast (se nedenfor). Når omstillingen møder optagetone, og trykker på indlytningstasten, bliver omstillingsmedarbejderen koblet ind på samtalen og kan afgive besked.

Tasten kodes således:

- Tryk på **OMSTIPROG**
- Tryk på den lystast du vil benytte
- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **8 6**
- Tryk på **HOLDIGEM**

Parkere opkald

Tasten kodes således:

- Tryk på den lystast du vil benytte
- Tast nummer, for iPECS 100: 600-610, for iPECS 300: 601-619
- Tryk på **HOLDIGEM**

Lukning af omstillingsbord

Hvis der er flere omstillingsborde, kan de enkelte omstillingsborde lukkes. Der skal dog altid være ét åbent.

- Tast **5 6 2** for at lukke og **5 6 2** for at åbne.

Programmere fra hovedapparatet

Du kan programmere og justere visse funktioner, som er fælles for hele systemet. Dette kan kun foretages fra hovedapparatet, som er det første omstillingsapparat.

Fælles fraværsmeddelelse

Til fælles fraværsmeddelelser, f.eks. "Holder fri mellem jul og nytår – ring evt. på tlf. x". Omstillingen kan så indkode denne besked som besked nr. 11 og siden knytte denne besked til alle de medarbejdere som holder fri mellem jul og nytår.

Lægge fælles fraværsmeddelelse ind

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 5 1**
- Indtast det aktuelle lokalnummer (f.eks. 101 101 for lokalnummer 101 alene, eller 101 106 for lokalnumrene 101 til 106)
- Tast nummeret på den aktuelle besked (01-20, se afsnit programmering af fraværsmeddelelser)
- Tryk på **HOLDIGEM**

Annullere fraværsmeddelelse

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 5 2**
- Indtast det aktuelle lokalnummer (f.eks. 101 101 for lokalnummer 101 alene, eller 101 106 for lokalnumrene 101 til 106)
- Tryk på **HOLDIGEM**

Programmere system-fraværsmeddelelser

Der er 10 display-meddelelser som er fælles for systemet, og som kun kan programmeres fra hovedapparatet. De er nummereret fra 11 til 20.

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 5 3**
- Tast nummeret på den aktuelle besked
- Indtast beskeden (maks. 23 tegn) ved hjælp af tastaturet (se afsnit Karaktertabel)
- Tryk på **HOLDIGEM**

Styring af free seating

Omstillingen kan styre de telefoner, der er valgt til at være HOT DESK. Log på og log af kan styres af omstillingen. Se afsnit Free seating.

Log på

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 4 7**

- Tast nummeret på HOT DESK apparatet
- Tast brugerens lokalnummer

Log af

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 4 8**
- Tast lokalnummeret på brugeren
- Ændr eventuelt viderestilling med volumentasten
- Tryk på **HOLDIGEM**

Annuler FORSTYR EJ, fraværsmeldelse og viderestilling

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 5 2**
- Indtast det aktuelle lokalnummer (f.eks 101 101 for lokalnummer 101 alene, eller 101 106 for lokalnumrene 101 til 106)
- Tryk på **HOLDIGEM**

Midlertidig spærring af lokalnummer

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 2 1**
- Indtast det aktuelle lokalnummer (f.eks 101 101 for lokalnummer 101 alene, eller 101 106 for lokalnumrene 101 til 106)
- Tryk på **HOLDIGEM**

Annuler midlertidig spærring af lokalnummer

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 2 2**
- Indtast det aktuelle lokalnummer (f.eks 101 101 for lokalnummer 101 alene, eller 101 106 for lokalnumrene 101 til 106)
- Tryk på **HOLDIGEM**

Påmindelse

Påmindelse kan indstilles centralt for en eller flere telefoner i systemet. Påmindelse kan sættes til at ringe en gang, eller gentages hver dag.

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 4 4**
- Indtast det aktuelle lokalnummer (f.eks. 101 101 for lokalnummer 101 alene, eller 101 106 for lokalnumrene 101 til 106)
- Indtast time 00-23 og minut 00-59
- For påmindelse 1 gang tryk på **HOLDIGEM**
- For påmindelse hver dag tryk på **#** og **HOLDIGEM**

Slet påmindelse

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 4 5**
- Indtast det aktuelle lokalnummer (f.eks. 101 101 for lokalnummer 101 alene, eller 101 106 for lokalnumrene 101 til 106)
- Tryk på **HOLDIGEM**

Besvarelse af opkald (natstilling)

Der er 4 forskellige måder at svare opkald på: Dag/Nat/Weekend eller tidsstyret ringning. Der skiftes mellem mulighederne således:

- Tryk på **FORSTYR EJ**

Luk et omstillingsbord

Hvis der er flere omstillingsborde, kan det enkelte omstillingsbord lukkes, der skal dog altid være ét åbent omstillingsbord.

- Tast **5 6 2** for at lukke et omstillingsbord, og tast **5 6 2** for at åbne det igen.

|

Indspille systembeskeder, kø/svar

Der kan indspilles hilsen i systemet til interne gruppenumre, natbeskeder og andre beskeder efter ønske.

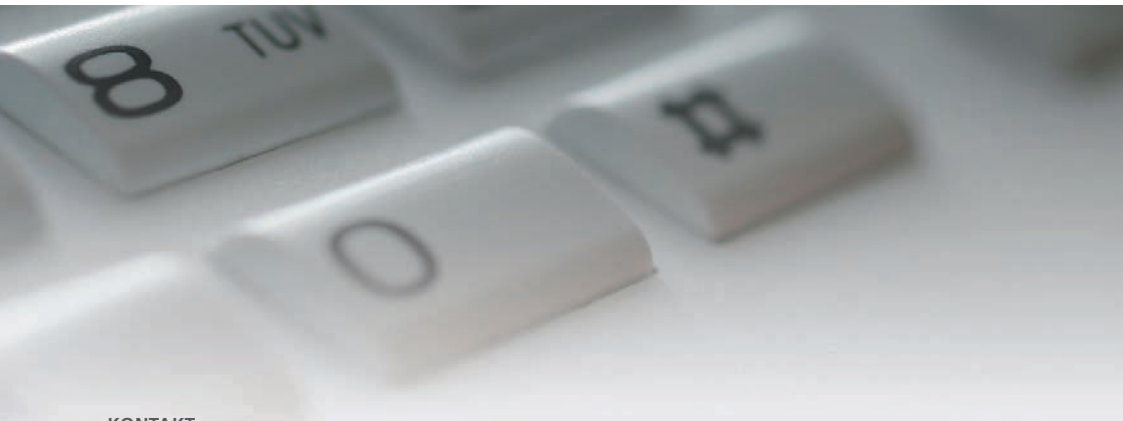
- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 6**
- Vælg beskednummer (001-020)
- Tast **#** for indspilning
- Når beskeden er indtalt tryk på **HOLDIGEM**

Annuler systembeskeder, kø/svar

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 6**
- Vælg beskednummer (001-020), og vent til beskeden afspilles
- Tryk på **KORTNR** under afspilning
- Afslut ved at tryk **HOLDIGEM**

Navngive interne lokalnumre

- Tryk på **OMSTIPROG**, og tast **0 7 0**
- Indtast det aktuelle lokalnummer
- Efter tonen indtastes navnet (se karaktertabel)
- Afslut ved at tryk **HOLDIGEM**



KONTAKT

Har du spørgsmål, eller ønsker yderligere information er du velkommen til at kontakte Connection A/S:

Salg & Service: 70 10 66 00

Salg: salg@connection.dk

Support: support@connection.dk

CONNECTION A/S

Lokesvej 8 - 3400 Hillerød

Telefon 70 10 66 00 - Fax 70 10 66 01